

# Zmluva o poskytnutí služieb

## Čl. I Zmluvné strany

Objednávateľ: Obec Osrblie  
V zastúpení: Bc. Peter Siman, starosta  
Stredná 230  
Osrblie  
IČO:00 313661, DIČ: 2021169942

Audítorka: Ing. Eva Kútiková  
Športová ul. 1037/34  
976 13 Slovenská Ľupča  
Licencia SKAU č. 509  
Zapísaná v SKAU ako fyzická osoba dňa 09.12.1994  
IČO: 319 05 481 , DIČ:1029259858, IČ DPH:SK1029259858

Služby sa poskytujú v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. z. v znení zmien a dodatkov a v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré sú v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami.

## Čl. II Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je audit účtovnej závierky Obce Osrblie , ktorá sa zostavila k 31.12. 2015 podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.
2. Predmetom zmluvy je audit súladu údajov výročnej správy s auditovanou účtovnou závierkou.
3. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
  - a) vydanie správy audítora o účtovnej závierke Obce Osrblie
  - b) vydanie dodatku správy audítora o súlade údajov vo výročnej správe s auditovanou účtovnou závierkou
  - c) vypracovanie listu odporúčaní pre obec len v prípade, ak audítor popri audite zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne.

## Čl. III Vykonávanie auditu

1. Predpokladaný časový rozvrh služieb auditorských prác je do 30. novembra nasledujúceho roka . Objednávateľ predloží konečnú hlavnú účtovnú knihu, obratovú predvahu, čístopis účtovných výkazov, poznámky, rozpočet obce, záverečný účet a výročnú správu Obce Osrblie a všetky údaje potrebné pre audit.
2. Objednávateľ poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA. Všeobecný príklad vyhlásenia bol odovzdaný objednávateľovi pri podpise tejto zmluvy
3. Postup auditu v zmysle bodu 7 VPPA je oprávnený s audítorom prerokúvať starosta Obce. Rokovania sa uskutočnia priebežne. Termín sa dohodne vzájomne.
4. Návrh správy a list odporúčaní budú pred ich definitívnym vydaním predložené starostovi na posúdenie a prediskutovanie. Definitívna správa a list odporúčaní sa vydajú do 7 dní po prerokovaní.

## Čl. IV Cena

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť audítorovi za zabezpečenie predmetu Zmluvy cenu podľa vzájomnej dohody, a v zmysle cenovej ponuky uvedenej v tomto článku Zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť audítorovi za služby nasledovne:

- a) Za audit ročnej účtovnej závierky, výročnej správy Obce Osrblie podľa štandardov platných v Slovenskej republike, overovanie systému vykazovania a zaznamenávania, interného kontrolného systému je EUR 500,- vrátane vedľajších nákladov. Cena je uvedená bez DPH.
- b) Fakturovať sa bude po ukončení auditorského overovania.
3. Faktúra bude splatná do 14 dní na účet audítora, ktorý bude uvedený na faktúre.

#### Čl. V Všeobecné ustanovenia

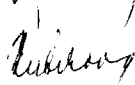
1. Audítora bude zachovávať dôvernosť a mlčanlivosť všetkých dokumentov a informácií získaných od objednávateľa počas i po skončení poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
2. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúci mesiac po jej doručení v písomnej forme ktoroukoľvek zmluvnou stranou.

#### Čl. VI Podpisy

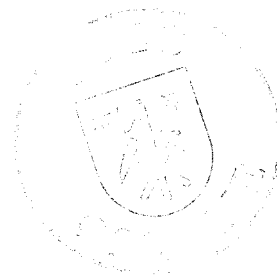
Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu jeden. Zmluvné strany potvrdzujú, že budú aplikované platné zákony Slovenskej republiky.

Osrblie, 11. 11. 2016

Ing. Eva KÚTIKOVÁ  
audítora  
Fk. smičké poradenstvo, účtovníctvo  
Športová 34, 976 13 Slovenská Ľupča



Ing. Eva Kútková  
Audítorka SKAU  
Licencia č. 509



Bc. Peter Siman  
starosta Obce Osrblie

Prílohy ku zmluve:  
Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

## Príloha ku zmluve o poskytovaní služieb

### Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len ISA). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá manažment obce. Táto zodpovednosť zahŕňa primerané vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku obce.
3. Pred koncom auditu manažment obce pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
4. V prípade, že predchádzajúce účtovné obdobie auditoval iný audítor, manažment dá súhlas predchádzajúcemu audítorovi na poskytnutie údajov a informácií nastupujúcemu audítorovi.
5. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím osobám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré audítor získal pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročnú správu, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu s audítormi v dohodnutých termínoch otázky:
  - A) celkový prístup a rozsah auditu
  - B) zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
  - C) výsledky auditu – úpravy na základe auditu.Audítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby obec poskytovala členom audítorského tímu požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítormi a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Náklady na tieto postupy sú dohodnuté v zmluve.